



REGIONE SICILIANA

AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO

Ctr. Papardo - 98158 Messina - tel.090-3991

Codice Fiscale e Partita IVA 03051880833

DELIBERAZIONE N. 1556	DEL 14/10/2021
------------------------------	-----------------------

OGGETTO:	CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE E RICERCA SANITARIA PRESSO L' U.O.C. DI COORDINAMENTO STAFF AZIENDALE : DR.SSA FRANCESCA PARATORE.
-----------------	---

Proposta n. 1773	del 13/10/2021
------------------	----------------

Esecutore —	Il Responsabile del Procedimento Dr.ssa Clara Leonardi
----------------	---

Il Dirigente Amministrativo Dott.ssa Domenica De Francesco	Il Responsabile della U.O.C. alma CARMELO / InfoCamere S.C.p.A.
---	--

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di Ottobre nella sede dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, il sottoscritto Dott. Mario Paino, Il Direttore Generale, nominato con D.P.R.S. n. 197/serv.1/S.G. del 04.04.2019, coadiuvato, dai dottori:

- Dott. Salvatore Munafò Direttore Amministrativo;
 - Dott. Giuseppe Ranieri Trimarchi Direttore Sanitario;
- assistito dal/la Sig.ra Giuseppa Arnao in veste di segretario.

Premesso che con deliberazione n. 921 del 18/12/2019 questa Azienda ha provveduto alla rimodulazione del vigente Atto Aziendale per l'adeguamento dello stesso al nuovo assetto della Rete Ospedaliera;

Visto l'Atto Deliberativo n.252 del 27/02/2020 con il quale si è proceduto alla presa atto del Decreto Assessoriale n.115/20 del 19/02/2020 di "Approvazione dell 'Atto Aziendale dell' Azienda Ospedaliera Papardo di Messina", nel testo adottato con la suddetta delibera n. 921 del 18/12/2019;

Vista la deliberazione n. 46/DG del 15/01/2020 con la quale si è proceduto ad adottare e approvare il "Regolamento di affidamento conferma e revoca degli incarichi dirigenziali -Area Dirigenza Medica";

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale dell'Area Sanità e della Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

Tenuto conto che con l'approvato Atto Aziendale con il quale si è proceduto ad individuare le Strutture Semplici e/o Semplici Dipartimentali di questa Azienda Ospedaliera;

Che con deliberazione n. 440 del 14/04/2020 si è provveduto ad indire apposito Avviso interno per il conferimento di incarico di Direzione di Struttura Semplice di "Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria" presso la U.O.C. di Coordinamento Staff Aziendale;

Che il suddetto Avviso è stato pubblicato in data 22/5/2020 all'Albo e sul Sito istituzionale aziendale con l'indicazione del termine di scadenza (06/06/2020), per la presentazione delle relative domande di partecipazione;

Che con disposizione del Direttore Generale prot. n. 40122 del 07/09/2021, si è proceduto a nominare l'apposita Commissione di valutazione, per l'esame delle istanze pervenute entro i termini di scadenza dell'Avviso e la trasmissione di apposito verbale alla Direzione Generale, al fine dell'attribuzione dell'incarico di Struttura Semplice di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria;

Che in data 14/09/2021 la suddetta Commissione ha concluso i lavori relativi alla valutazione dell' unica istanza pervenuta per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice di "Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria" presso l'U.O.C. di Coordinamento Staff Aziendale del P.O. Papardo, con la redazione dell'apposito Verbale riepilogativo;

Che a seguito di tale disamina, la Commissione ha ritenuto la candidata che ha presentato apposita istanza, idonea a ricoprire l'incarico sopra esplicitato;

Tenuto conto di poter procedere alla presa d'atto del Verbale (n.1) redatto dalla apposita Commissione e procedere all'attribuzione dell'Incarico di Responsabile di Struttura Semplice di "Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria" presso l'U.O.C. di _Coordinamento Staff Aziendale del P.O. Papardo, alla Dr.ssa Francesca Paratore , considerato che la stessa possiede specifiche competenze e adeguata professionalità che meglio si adattano a ricoprire l' incarico di che trattasi ;

Dato atto che la decorrenza del sopracitato incarico di Struttura Semplice avverrà dal 01/11/2021, fermo restando che in caso di valutazione negativa da parte degli organi preposti ai sensi dei CC.CC.NN.LL. vigenti, l'incarico non potrà essere confermato e sarà ritenuto nullo dalla data di conferimento;

Riservarsi di procedere alla redazione di apposito contratto individuale di attribuzione dell'incarico di che trattasi con la decorrenza sopracitata;

Dare atto che il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Clara Leonardi, Collaboratore Amministrativo di questa Azienda Ospedaliera;

Su proposta del Direttore *ad interim* della U.O.C. Risorse Umane e preso atto, altresì, che il Direttore del Dipartimento Amministrativo, insieme al Responsabile della Struttura Complessa Risorse Umane con la sottoscrizione del presente provvedimento, ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale;

Preso atto che il Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, con la propria sottoscrizione, attesta che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge n. 190 del 06/11/2012, nonché dell'osservanza del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Prendere atto del Verbale (n.1) redatto dall'apposita Commissione nominata giusta disposizione del Direttore Generale prot. n.40122 del 07/09/2021;

Conferire alla dr.ssa Francesca Paratore l'incarico di Responsabile di Struttura Semplice di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria presso la U.O.C. di Coordinamento Staff Aziendale del P.O. Papardo;

Dare atto che la decorrenza di tale incarico di Struttura Semplice avverrà dal 01/11/2021 fermo restando che in caso di valutazione negativa da parte degli organi preposti ai sensi dei CC.CC.NN.LL. vigenti, l'incarico non potrà essere confermato e sarà ritenuto nullo dalla data di conferimento;

Riservarsi di procedere alla redazione di apposito contratto individuale di attribuzione dell'incarico di che trattasi con la decorrenza sopracitata.

con l'acquisizione del parere Favorevole del Direttore Amministrativo e quello del Direttore Sanitario.

Il Direttore Amministrativo

Dott. Salvatore Munafò

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Direttore Sanitario

Dott. Giuseppe Ranieri Trimarchi

(atto sottoscritto digitalmente)

Il Direttore Generale

Dott. Mario Paino

(atto sottoscritto digitalmente)

Segretario

Sig.ra Giuseppa Arnao

(atto sottoscritto digitalmente)